



Eurovinjetės portalo naudojimo instrukcija

Tai yra naudojimo instrukcija, kurioje paaiškinamas eurovinjetės įsigijimo Eurovinjetės portale procesas. Ji nėra skirta Eurovinjetės direktyvos teisinėms nuostatomis aiškinti ar paaiškinti.

Eurovinjetės portale visi naudotojai turi galimybę gauti elektroninę valstybių narių (Liuksemburgo, Nyderlandų ir Švedijos) eurovinjetę. Iš esmės už komercinius automobilius, kurių bendroji masė yra 12 t ir daugiau, taikomas mokestis. Elektroninė eurovinjetė galioja visose valstybėse narėse vienu metu.

Norint naudotis Eurovinjetės portalu, registracija nereikalinga.

Už eurovinjetę Eurovinjetės portale galima atsiskaityti tik degalų, transporto priemonių parko ir kredito kortelėmis, eurai. Ji galioja ne trumpiau kaip 1 dieną ir ne ilgiau kaip 1 metus.

Užsakymo paaiškinimas

Užsakymas vyksta atliekant daugiausia 9 veiksmus, kurie paaiškinami toliau:

1 veiksmas:

Galiojimo laikotarpio įvedimas:

Įveskite laikotarpį, per kurį norite važiuoti mokamais keliais. Galiojimo laikas yra ne trumpesnis kaip 1 kalendorinė diena ir ne ilgesnis kaip vieneri metai. **Galiojimas prasideda 1-osios galiojimo dienos 0:00 val. ir baigiasi paskutiniosios galiojimo dienos 24:00 val., tačiau anksčiausiai nuo užsakymo momento.** Galiojimo pradžia gali būti ir ateityje.

2 veiksmas:

Transporto priemonės registracijos įvedimas:

Paspaudę laukelyje „Tautybė“ esantį pasirinkimo langelį, galite pasiekti visus galiojančius šalių kodus (už kodo rodomas šalies pavadinimas).

Pavyzdžiai: A = Austrija, CZ = Čekija, D = Vokietija, F = Prancūzija

Šalies kodą galima pasirinkti ir tiesiogiai, greitai įvedant raidžių seką; pavyzdžiui, „FIN“ – Suomija.

Įvedus pirmąją raidę, rodoma visų atitinkamų šalių kodų pradžia.

Švedijos šalies kodo pasirinkti negalima, nes kelių mokestį Švedijoje renka valstybinė organizacija.

Valstybinio numerio įvedimas:

Įveskite savo transporto priemonės valstybinį numerį į registracijos laukelį su visais skyrikliais (kaip nurodyta jūsų transporto priemonės registracijos dokumente).

Neįmanoma įvesti umliautų ir specialiųjų simbolių.



Raides, pvz., Ö arba Ø, pakeiskite O, o raides, pvz., Ä arba Å, pakeiskite raidėmis A ir pan.

Ašių klasės įvedimas:

Pasirinkite ašių klasę pagal sunkvežimio junginio (įskaitant priekabą, jei yra) ašių skaičių: „1–3 ašys“ arba „4 ar daugiau ašių“. Jei nežinote ašių skaičiaus, turite pasirinkti „4 ar daugiau ašių“.

Emisijos klasės įvedimas:

Nauji tarifai, pagrįsti CO2 emisijos klasėmis, galioja nuo 2025 m. kovo 25 d. iki atskiro pranešimo.

Eurovinjetės, kurių pirmoji galiojimo diena yra iki šios įsigaliojimo datos :

Emisijos klasės pasirinkimo lange pasirinkite savo transporto priemonės Euro emisijos klasę. Savo transporto priemonės Euro emisijos klasę galite rasti savo transporto priemonės registracijos dokumente. Jei nežinote savo transporto priemonės Euro emisijos klasės, spustelėkite „?“ šalia Emisijos klasės pasirinkimo langelio ir pagal pateiktą lentelę nustatykite savo transporto priemonės Euro emisijos klasę. Jei negalite nustatyti savo transporto priemonės Euro emisijos klasės, turite pasirinkti „Euro 0“.

Eurovinjetės su pirmąja galiojimo diena nuo įsigaliojimo dienos:

Emisijos klasės (teršalų klasės) pasirinkimo lange pasirinkite savo transporto priemonės CO2 emisijos klasę. CO2 klasę galima nustatyti pagal transporto priemonės registracijos dokumentą, EB atitikties sertifikatą ir kliento informacijos bylą. Jei negalite nustatyti savo transporto priemonės CO2 emisijos klasės, turite pasirinkti „CO2 Class 1 - Euro 0“.

Norėdami patvirtinti įrašus, spustelėkite mygtuką „Kitas“. Jei norite atšaukti procesą, paspauskite „Atšaukti“.

3 veiksmas (neprivalomas):

Valstybinio numerio duomenų patikrinimas:

Dar kartą patikrinkite duomenis apie jūsų transporto priemonės registracijos šalį ir registracijos numerį. Jei įvedėte neteisingus duomenis, paspauskite „Atgal“, kad grįžtumėte į ankstesnį rodinį.

4 veiksmas (neprivalomas):

Galiojimo laikotarpis:

Eurovinjetės tarifuose yra pateikiama dienos, savaitės, mėnesio ir metinių vinječių kainų skalė. Pagal Jūsų nurodytą galiojimo laikotarpį, automatiškai apskaičiuojama optimali kaina. Optimali kaina – jums palankiausias tarifų derinys, apimantis įvestą galiojimo laikotarpį. Pavyzdžiui, savaitinis tarifas gali būti pigesnis nei keli dienos tarifai.



Jei už tą pačią sumą bus galima užsisakyti ilgesnio galiojimo eurovinjetę, tai bus pasiūlyta. Tokiu atveju galite pasirinkti, ar norite įsigyti vinjetę tik nurodytam laikotarpiui, ar maksimaliam galimo galiojimo laikotarpiui už tą pačią kainą.

Be to, Jūs galite pasinaudoti mygtuku „Išsami informacija apie tarifų apskaičiavimą“. Paspaudus šį mygtuką, Jums bus parodyta, kaip apskaičiuojama eurovinjetė.

Norėdami patvirtinti įrašus, spustelėkite mygtuką „Kitas“. Jei norite atšaukti procesą, paspauskite „Atšaukti“. Naudodami mygtuką „Atgal“, galite pakeisti savo 1 užsakymo veiksmo duomenis.

5 veiksmas: Kortelės tipo pasirinkimas:

Pasirinkite, ar už eurovinjetę norėtumėte mokėti degalų / transporto priemonių parko kortele ar kredito kortele. Šis pasirinkimas būtinas, nes įvedant kortelės duomenis reikalinga skirtinga informacija.

Norėdami patvirtinti pasirinkimą, spustelėkite mygtuką „Kitas“. Jei norite atšaukti procesą, paspauskite „Atšaukti“. Mygtukas „Atgal“ nukreipia jus į ankstesnį užsakymo veiksmą.

6 veiksmas: Degalų / transporto priemonių kortelės duomenų įvedimas:

Jūsų bus paprašyta įvesti kortelės duomenis.

Kortelės numeris: Įveskite kortelės priekyje esantį kortelės numerį be tarpų.
Galioja iki (MM / JJ): Pasirinkimo langelyje pasirinkite mėnesį ir metus, iki kada kortelė galioja (datą žr. kortelės priekyje).

Kredito kortelės duomenų įvedimas:

Jūsų bus paprašyta įvesti kortelės duomenis.

Kredito kortelė: Pasirinkite, kuria kredito kortele norite mokėti.
Kortelės turėtojas: Įveskite kortelės turėtojo vardą ir pavardę.
Kortelės numeris: Įveskite kortelės priekyje esantį kortelės numerį be tarpų.
Galioja iki (MM / JJ): Pasirinkimo langelyje pasirinkite mėnesį ir metus, iki kada kortelė galioja (datą žr. kortelės priekyje).
CVV2: Įveskite 3 skaitmenų saugos parašą, nurodytą ant kredito kortelės nugarėlės. Jei nugarėlėje atspausdinti daugiau nei 3 skaitmenys, naudokite paskutinius tris skaitmenis.



Norėdami patvirtinti įrašą, spustelėkite mygtuką „Kitas“. Jei norite atšaukti procesą, paspauskite „Atšaukti“. Mygtukas „Atgal“ nukreipia jus į ankstesnį užsakymo veiksmą.



Jei išeisite iš rodinio su užsakymo patvirtinimu, nebebus galimybės vėl parodyti ar atsispausdinti užsakymo.

Taip užsakymo procesas yra baigtas. Norėdami atlikti kitą užsakymą, spustelėkite mygtuką „Baigti“.

Tarifai

Galiojančius tarifus galite sužinoti paspaudę meniu punktą „Tarifai“. Sąrašas suskirstytas į atskirus laikotarpius (diena, savaitė, mėnuo ir metai). Norėdami pamatyti tarifą eurai, pasirinkę norimą laikotarpį, pasirinkite atitinkamą emisijos klasę ir ašių skaičių.

Informacija

Dokumentai ir DUK pateikiami meniu punkte „Informacija“.

Dokumentai

Skiltyje „Dokumentai“ galite rasti PDF failus. Galite išsaugoti PDF failus arba atsispausdinti. Norėdami tai padaryti, spustelėkite norimo dokumento nuorodą.

Naudojimo instrukcija:

Šis dokumentas yra Eurovinjetės portalo naudojimo instrukcija.

Pinigų grąžinimas:

Dokumente „Informacija apie pinigų grąžinimą“ aprašyta pinigų grąžinimo eiga ir būtini reikalavimai. Internetinį prašymą galite atsisiųsti naudodami nuorodą „Internetinė prašymo grąžinti pinigus forma“.

Tarifų sąrašai:

Atitinkamus tarifų sąrašus rasite čia.



DUK

Skiltyje „DUK“ (dažnai užduodami klausimai) rasite dažnai užduodamų klausimų sąrašą ir atitinkamus atsakymus.

Jei turite daugiau klausimų, mokama karštoji linija veikia nuo pirmadienio iki penktadienio nuo 8:00 iki 17:00 val. Telefono numeris: +49 (0) 1805 014653. Skambučio kaina priklauso nuo skambučio vietos ir telefono ryšio tiekėjo.