



Gebruikershandleiding voor het Eurovignette-portaal

Deze handleiding legt uit hoe u een eurovignet kunt kopen via het eurovignetportaal. Het is niet de bedoeling de wettelijke vereisten van de Eurovignet-richtlijnen uiteen te zetten of toe te lichten.

Via het Eurovignette-portaal kunnen alle gebruikers het elektronische Eurovignette voor de lidstaten (Luxemburg en Zweden) aanschaffen. In principe zijn bedrijfsvoertuigen met een toegestaan totaalgewicht van 12 ton of meer verplicht een vergoeding te betalen. Een elektronisch eurovignet is in beide lidstaten tegelijkertijd geldig.

Voor het gebruik van het Eurovignette-portaal is geen registratie vereist. In het Eurovignet-portaal kan het Eurovignet alleen worden betaald met tankpassen, wagenparkkaarten en creditcards in euro's. Het is minimaal 1 dag en maximaal 1 jaar geldig.

Uitleg over de boeking

Het boekingsproces bestaat uit maximaal 9 stappen, die hieronder worden uitgelegd:

Stap 1: Voer de geldigheidsperiode in:

Voer hier de periode in waarin u de tolwegen wilt gebruiken. De geldigheidsperiode is minimaal 1 kalenderdag en maximaal 1 jaar. **De geldigheid begint om 0:00 uur op de eerste dag van de geldigheidsperiode en eindigt om 24:00 uur op de laatste dag van de geldigheidsperiode, maar op zijn vroegst op het moment van boeking.** De ingangsdatum van de geldigheidsperiode kan ook in de toekomst liggen.

Stap 2: Voer het land van het kenteken in:

Door het selectievakje "Land van het kenteken" aan te vinken, krijgt u een lijst met alle actuele landcodes (de volledige naam van het land wordt achter de landcode vermeld).

Voorbeelden: A = Oostenrijk, CZ = Tsjechië, D = Duitsland, F = Frankrijk

Door snel een reeks letters in te voeren, kunt u ook direct de landcode selecteren, bijvoorbeeld "FIN" voor Finland.

Door de eerste letter in te voeren, komt u bovenaan alle landcodes te staan die met de betreffende letter beginnen.

U kunt de landcode voor Zweden niet selecteren, omdat de tolheffing in Zweden wordt geïnd door de betreffende overheidsinstantie.



Voer het kenteken in:

Voer uw kenteken inclusief alle scheidingstekens (zoals vermeld op uw kentekenbewijs) in het daarvoor bestemde veld in.

Het is niet mogelijk om umlauten en speciale tekens in te voeren.

Vervang letters zoals Ö of Ø door O en letters zoals Ä of Å door A, enzovoort.

Voer de asklasse in:

Selecteer de asklasse op basis van het aantal assen van de vrachtwagencombinatie (inclusief de aanhanger indien van toepassing): "1 – 3 assen" of "4 of meer assen". Als u het aantal assen niet weet, moet u "4 of meer assen" selecteren.

Voer de emissieklasse in:

Selecteer de CO₂-emissieklasse van uw voertuig in het selectievakje voor emissieklassen (verontreinigingsklassen). De CO₂-klasse kunt u vinden op het kentekenbewijs, het EG-conformiteitscertificaat (Certificate of Conformity = CoC) en het klantinformatiebestand (Customer Information File = CIF). Als u de CO₂-emissieklasse van uw voertuig niet kunt vinden, moet u 'CO₂ Klasse 1 Euro 0' selecteren.

Om de invoer te bevestigen, drukt u op de knop 'Doorgaan'. Als u het proces wilt beëindigen, drukt u op 'Annuleren'.

Stap 3 (optioneel): Kentekengegevens controleren:

Controleer uw gegevens met betrekking tot het land van herkomst van het kenteken en het kentekennummer nogmaals. Als u gegevens onjuist hebt ingevoerd, druk dan op "Terug" om terug te keren naar de vorige weergave.

Stap 4 (optioneel): Geldigheidsperiode:

Het Eurovignet-tarief omvat een prijschaal voor dag-, week-, maand- en jaarvignetten. De ideale prijs wordt automatisch berekend op basis van de door u opgegeven geldigheidsperiode. De ideale prijs is de meest voordelige combinatie van tarieven die de opgegeven geldigheidsperiode dekken. Een weektarief kan bijvoorbeeld goedkoper zijn dan meerdere dagtarieven.

Als het mogelijk is om voor dezelfde prijs een eurovignet met een langere geldigheidsduur te



boeken, dan wordt deze optie aangeboden. In dit geval kunt u dus kiezen of u een vignet wilt kopen voor de aangegeven periode of voor de maximaal mogelijke geldigheidsduur tegen dezelfde prijs.

Daarnaast is er ook nog de knop "Details van de tariefberekening". Na het indrukken van deze knop wordt op het scherm weergegeven hoe het eurovignet is berekend.

Om de invoer te bevestigen, drukt u op de knop 'Doorgaan'. Als u het proces wilt beëindigen, drukt u op 'Annuleren'. Druk op de knop 'Terug' om terug te keren naar boekingsstap 1.

Stap 5: **Selecteer het kaarttype:**

Geef aan of u de eurovignet wilt betalen met een tankpas/lootpas of met een creditcard. Deze selectie is nodig omdat er verschillende gegevens vereist zijn bij het invoeren van kaartgegevens.

Om uw selectie te bevestigen, drukt u op de knop 'Doorgaan'. Als u het proces wilt beëindigen, drukt u op 'Annuleren'. Druk op de knop 'Terug' om terug te keren naar de vorige boekingsstap.

Stap 6: **Voer de kaartgegevens voor de brandstof-/wagenparkkaart in:**

U wordt gevraagd de kaartgegevens te verstrekken.

Kaartnummer:	Voer het kaartnummer op de voorzijde van de kaart in, zonder spaties.
Geldig tot:	Selecteer de maand en het jaar waarin de kaart vervalt (de datum op de voorkant van de kaart).

Voer de kaartgegevens van de creditcard in:

U wordt gevraagd uw kaartgegevens in te voeren.

Creditcard:	Kies met welke creditcard u wilt betalen.
Kaarthouder:	Voer de naam van de kaarthouder in.
Kaartnummer:	Voer het kaartnummer op de voorzijde van de kaart in, zonder spaties.
Geldig tot:	Selecteer de maand en het jaar waarin de kaart verloopt (de datum op de voorkant van de kaart).
CVV2:	Voer de 3-cijferige beveiligingscode in die op de achterkant van uw creditcard staat. Als er meer dan drie cijfers op de achterkant van de kaart staan, gebruik dan de laatste drie cijfers.



Om de invoer te bevestigen, drukt u op de knop 'Doorgaan'. Als u het proces wilt beëindigen, drukt u op 'Annuleren'. Druk op de knop 'Terug' om terug te keren naar de vorige boekingsstap.



Stap 7: Controleer de boekingsgegevens:

Op de volgende pagina worden alle boekingsgegevens nogmaals weergegeven, inclusief het (deels verborgen) kaartnummer en de prijs van het eurovignet.

Om de gegevens te bevestigen, voert u de opgegeven tekens in het bevestigingsveld in. J e inzending mag geen spaties bevatten.

Tot slot dient u de Algemene Voorwaarden te accepteren. Vink het vakje aan om de voorwaarden te accepteren. Een link onderaan de pagina leidt u naar de Algemene Voorwaarden.

Om uw inschrijving te bevestigen, klikt u op de knop "Kopen". De boeking wordt vervolgens voltooid. Voor bepaalde creditcards is een betalingsautorisatie (stap 8) vereist. Zodra de boeking is voltooid, is annuleren niet meer mogelijk. Als u het proces wilt beëindigen zonder te boeken, klik dan op 'Annuleren'. Klik op de knop 'Terug' om terug te keren naar de vorige boekingsstap.

Deze optie is alleen beschikbaar voor boekingen met een tankpas en/of tankpas.

Na het invoeren van uw eerste boeking kunt u verdere boekingen maken. Activeer hiervoor de knop 'Meer Eurovignetten'. Herhaal nu stap 1 en 6. Het selecteren en invoeren van uw kaartgegevens hoeft niet te worden herhaald. Uw eerdere boekingen zijn niet verloren gegaan; ze zijn bewaard gebleven in uw winkelmandje. U kunt de individuele boekingen bekijken onder 'Details van de tariefberekening' in uw winkelmandje.

De Eurovignetten die in het winkelmandje zijn opgeslagen, worden weergegeven in een overzicht. Hier kunt u indien nodig individuele vignetten verwijderen.

Stap 8 (optioneel voor creditcards):

In deze stap wordt u doorgestuurd naar de autorisatiepagina van uw creditcardmaatschappij. Deze pagina dient ter autorisatie van de betaling.



Stap 9: Print de boekingsbevestiging:

Alle boekingsgegevens, inclusief het Eurovignetnummer, worden in dit overzicht weergegeven. **Print de bevestiging voor uw documenten.**

Om dit te doen, gebruikt u de knop 'Afdrukken' om de afdrukweergave te openen. Klik in de afdrukweergave op de link 'Afdrukken'. U kunt de afdrukweergave verlaten via de link 'Sluiten' of door het browservenster te sluiten.

Het is ook mogelijk om een PDF-bestand te bekijken en op te slaan. Selecteer hiervoor de knop "pdf".

Als u meerdere eurovignetten boekt, kunt u via de "pdf"-knop een overzichtsbewijs laten afdrukken met daarop een bon voor elk afzonderlijk eurovignet.

Als u het scherm met de boekingsbevestiging verlaat, kunt u de boeking niet meer bekijken of afdrukken.

Het boekingsproces is hiermee voltooid. Druk op de knop "Afsluiten" om een nieuwe boeking te plaatsen.



Tarieven

U kunt de actuele tarieven bekijken door op het menu-item "Tarieven" te klikken. De lijst is onderverdeeld in afzonderlijke periodes (één dag, één week, één maand en één jaar). Zodra u de gewenste periode heeft gevonden, selecteert u de bijbehorende emissieklasse en het aantal assen om het tarief in euro's te berekenen.

Informatie

Onder het menu-item "Informatie" vindt u documenten en veelgestelde vragen.

Documenten

U kunt de beschikbare documenten opslaan als PDF of afdrukken. Klik hiervoor op de link van het gewenste document.

Gebruikershandleiding:

Dit document dient als gebruikershandleiding voor het E urovignette-portaal.

Terugbetaling:

Het document 'Informatie over terugbetaling' beschrijft de terugbetalingsprocedure en de voorwaarden waaraan moet worden voldaan. Via de link 'Online aanvraagformulier voor terugbetaling' kunt u het online formulier downloaden.

Tarieflijsten:

De relevante tarieflijsten zijn hier beschikbaar.

Veelgestelde vragen

In de FAQ-sectie vindt u een lijst met veelgestelde vragen en de bijbehorende antwoorden.

Voor eventuele aanvullende vragen kunt u gebruikmaken van een gratis hotline. Telefoonnummer: +49 (0) 1805 014653. De kosten voor een gesprek zijn afhankelijk van uw locatie en uw telefoonprovider.