



Információk az Eurovignette rendszerben történő visszatérítésről

Alapelv

A jelenlegi euromatrica-rendszerben alapvetően joga van a fel nem használt érvényességi időszakra vonatkozó díj visszatérítésére az összes olyan euromatrica esetében, amelyet visszatérítésre benyújtottak és amelyek még érvényesek. Ez a jog a nehéz haszongépjárművek általi egyes utak használatáért díjat felszámító megállapodás 10. §-án alapul.

Visszatérítési eljárás

A visszatérítési eljárás két feldolgozási lehetőséget kínál a felhasználónak:

- **Visszatérítési eljárás:**

Ebben az eljárásban minden érvényes matrica visszatérítésére van lehetőség, amelynek összege magasabb, mint az adminisztratív költségek. Visszatérítés csak a fennmaradó teljes és fel nem használt napokra lehetséges. Ezért a matricák teljes mértékben visszatéríthetők, ha érvényességük a kérelem kézhezvételekor még nem kezdődött meg. Azon matricák esetében, amelyek érvényességi ideje már elkezdődött, az összes elmúlt napot levonják a visszatérítés összegéből. A visszatérítés összegét mindig euróban fizetik ki, és a kérelmező által megadott bankszámla- és számlaadatokra utalják át. 25,00 € feldolgozási díjat számítanak fel, kivételt képeznek a díjmentes járművekre kiállított matrica-visszatérítések, illetve a kettős (azonos) foglalások.

- **Különbésvizsgálati eljárás:**

A különbözeti eljárás azokkal a matricákkal foglalkozik, amelyek értéke a tarifák optimalizálása miatt megegyezik az éves matrica értékével (érvényesség $\geq$ 10 hónap). Kérésre az ilyen matrica érvényességét a teljes éves időszakra meghosszabbítják (érvényesség = 12 hónap). Ez az eljárás ingyenes.



Jelentkezési lap kitöltése

A visszatérítési kérelmet a felhasználónak alapvetően írásban kell benyújtania az AGES-hez. Ez történhet postai úton aláírással és adott esetben cégbélyegzővel, vagy e-mailben aláírással. E erre a célra az online kéreleműrlapot is használhatja. A vonatkozó visszatérítést az AGES általi kérelem kézhezvételének dátuma alapján számítják ki. Ezért azt javasoljuk, hogy időben igényelje a visszatérítést, amint az adott euromatricát már nem kívánja használni. A visszatérítési kérelem feldolgozásához az alábbiakban felsorolt dokumentumok szükségesek. Az AGES köteles ellenőrizni a dokumentumok teljességét, mivel a kérelem jóváhagyása csak akkor lehetséges, ha minden szükséges dokumentum hiánytalanul beérkezett.

Postai úton: AGES Toll I GmbH
EUREF-Campus 1C
40472 Düsseldorf
Germany

E mail: service-ets@ages.de

A visszatérítéshez szükséges dokumentumok listája

A jelentkezés feldolgozásához szükséges:

- Írásos jelentkezés aláírással és bélyegzővel (ha van) vagy e-mail aláírással
- Aktuális bankszámlaadatok (BIC, IBAN, bankszámlaszám, város stb.)
- Foglalási bizonylat és/vagy Eurovignette szám és/vagy a jármű forgalmi engedélyének adatai a foglalás érvényességi idejével (*legalább 1 változat*)
- A jármű forgalmi engedélyének vagy forgalmi engedélyének másolata

Amennyiben rendelkezésre állnak, további dokumentumok csatolhatók:

- Lízingszerződés másolata, ha a jármű nincs a nevére bejegyezve
- A járművet újra regisztrálták, vagy már nem üzemel:
 - Hivatalos megerősítés a regisztrációs hivataltól
- A járművek nem járulékosak:
 - Hivatalos okirat másolata (általában a jármű forgalmi engedélye)