



Informatie over terugbetaling in het eurovignetsysteem

Basisprincipe

In het huidige eurovignetsysteem heeft u in principe recht op terugbetaling van de kosten voor de ongebruikte geldigheidsperiode voor alle eurovignetten die ter terugbetaling zijn aangeboden en die nog geldig zijn. Dit recht is gebaseerd op §10 van de overeenkomst betreffende de heffing van tol voor het gebruik van specifieke wegen door zware bedrijfsvoertuigen.

Terugbetalingsprocedure

De terugbetalingsprocedure biedt de gebruiker twee verwerkingsopties:

- **Terugbetalingsprocedure:**

In deze procedure kunnen alle geldige vignetten worden terugbetaald voor een bedrag dat hoger is dan de administratiekosten. Terugbetaling is alleen mogelijk voor de resterende volledige en ongebruikte dagen. Vignet kan dus volledig worden terugbetaald als de geldigheidsduur nog niet is ingegaan op het moment van ontvangst van de aanvraag. In het geval van vignetten waarvan de geldigheidsduur al is ingegaan, worden alle reeds ingegaan dagen van het terugbetalingsbedrag afgetrokken. Het terugbetalingsbedrag wordt altijd in euro's uitbetaald en overgemaakt naar de bank en rekeninggegevens die de aanvrager moet opgeven. Er worden verwerkingskosten van € 25,00 in rekening gebracht. Uitzonderingen hierop zijn terugbetalingen van vignetten die zijn uitgegeven voor voertuigen die niet aan de heffing onderworpen zijn of in geval van dubbele boekingen (identieke vignetten).

- **Verschilprocedure:**

De verschilprocedure heeft betrekking op die vignetten waarvan de waarde overeenkomt met die van een jaarvignet vanwege de optimalisatie van de tarieven (geldigheidsduur $\geq$ 10 maanden). Op verzoek wordt de geldigheidsduur van een dergelijk vignet verlengd tot de volledige jaarperiode (geldigheidsduur = 12 maanden). Deze procedure is kosteloos.



Het invullen van het aanvraagformulier

Het verzoek om terugbetaling moet in principe schriftelijk door de gebruiker bij AGES worden ingediend. Dit kan per post met handtekening en, indien van toepassing, bedrijfsstempel, of per e-mail met handtekening. U kunt hiervoor ook het online aanvraagformulier gebruiken. De hoogte van de terugbetaling wordt berekend op basis van de datum waarop AGES de aanvraag ontvangt. Wij raden u daarom aan om tijdig een terugbetaling aan te vragen zodra het betreffende eurovignet niet meer geldig is. De onderstaande documenten zijn vereist voor de verwerking van een terugbetalingsaanvraag. AGES is verplicht de volledigheid van de documenten te controleren, aangezien een aanvraag alleen kan worden goedgekeurd als alle vereiste documenten volledig zijn ontvangen.

Per post: AGES Toll GmbH
EUREF-Campus 1C
40472 Düsseldorf
Germany

E-mail: service-ets@ages.de

Lijst met de documenten die nodig zijn voor een terugbetaling.

Vereist voor de verwerking van een aanvraag:

- Schriftelijke aanvraag, voorzien van handtekening en stempel (indien van toepassing), of met handtekening per e-mail.
- Actuele bankgegevens (BIC, IBAN, bank, plaats, enz.)
- Reserveringsbewijs en/of Eurovignetnummer en/of gegevens van het kentekenbewijs met de geldigheidsperiode van de reservering (*minimaal 1 variant*)
- Kopie van het kentekenbewijs of de eigendomsakte van het voertuig.

Indien beschikbaar, kunnen aanvullende documenten worden bijgevoegd:

- Kopie van de leaseovereenkomst, indien het voertuig niet op uw naam geregistreerd staat.
- Het voertuig is opnieuw geregistreerd of is niet langer in gebruik:
 - Officiële bevestiging van de registratieafdeling.
- Het voertuig is niet onderhevig aan kosten:
 - Kopie van een officieel certificaat (meestal het kentekenbewijs van het voertuig)