



## Informacije o povračilu v sistemu evrovinjete

### Osnovno načelo

V sedanjem sistemu evrovinjet imate v osnovi pravico do povračila pristojbine za neizkoriščeno obdobje veljavnosti za vse evrovinjete, za katere ste vložili zahtevo za povračilo in so še vedno veljavne. Ta pravica temelji na 10. členu sporazuma o zaračunavanju pristojbin za uporabo določenih cest s težkimi gospodarskimi vozili .

### Postopek vračila

Postopek vračila uporabniku ponuja dve možnosti obdelave:

- **Postopek vračila:**

V tem postopku je mogoče vložiti zahtevo za vračilo vseh veljavnih vinjet z zneskom, ki je višji od administrativnih stroškov. Vračilo je možno le za preostale polne in neizkoriščene dni. Zato je mogoče v celoti vrniti vinjete, če njihova veljavnost še ni začela teči ob prejemu vloge. Pri vinjetah, pri katerih se je obdobje veljavnosti že začelo, se od zneska vračila odštejejo vsi pretekli dnevi. Znesek vračila se vedno izplača v evrih in nakaže na bančni račun, ki ga navede vlagatelj. Zaračuna se pristojbina za obdelavo v višini 25,00 €, izjema so vračila vinjet, ki so bile izdane za vozila, za katera se ne plačujejo pristojbine, ali v primeru dvojnih rezervacij (enakih).

- **Postopek razlikovanja:**

Postopek razlike obravnava tiste vinjete, katerih vrednost zaradi optimizacije tarif ustreza vrednosti letne vinjete (veljavnost  $\geq 10$  mesecev). Na zahtevo se veljavnost takšne vinjete podaljša na celotno letno obdobje (veljavnost = 12 mesecev). Ta postopek je brezplačen.



## Vložitev prijavnega obrazca

Zahtevek za vračilo mora uporabnik načeloma pisno predložiti podjetju AGES. To lahko stori po pošti s podpisom in, če je primerno, žigom podjetja ali po e-pošti s podpisom. V ta namen lahko uporabite tudi spletni obrazec za zahtevo. Ustrezno povračilo bo izračunano na podlagi datuma, ko AGES prejme vlogo. Zato priporočamo, da pravočasno zaprosite za vračilo, takoj ko ustrezna evrovinjeta ne bo več uporabljena. Za obdelavo vloge za vračilo so potrebni spodaj navedeni dokumenti. AGES je dolžan preveriti popolnost dokumentov, saj je odobritev zahteve mogoča le, če so bili vsi zahtevani dokumenti prejeti v celoti.

Po pošti: AGES Toll I GmbH  
EUREF-Campus 1C  
40472 Düsseldorf  
Germany

E-pošta: [service-ets@ages.de](mailto:service-ets@ages.de)

## Seznam dokumentov, potrebnih za vračilo

### Za obdelavo vloge je potrebno:

- Pisna vloga s podpisom in žigom (če je primerno) ali s podpisom po elektronski pošti
- Trenutni bančni podatki (BIC, IBAN, banka, kraj itd.)
- Potrdilo o rezervaciji in/ali številka evrovinjete in/ali podatki o registraciji vozila z obdobjem veljavnosti rezervacije ( *vsaj 1 različica*)
- Kopija prometne dovoljenja ali potrdila o registraciji vozila

### Če so na voljo, se lahko priložijo dodatni dokumenti:

- Kopija najemne pogodbe, če vozilo ni registrirano na vaše ime
- Vozilo je bilo ponovno registrirano ali ni več v uporabi:
  - Uradna potrditev registracijskega urada
- Vozilo ni predmet davka:
  - Kopija uradnega potrdila (običajno dokumenti o registraciji vozila)